

FORMATION COURTE

REALISER LES PRESTATIONS DE NETTOYAGE MANUEL EN MILIEU TERTIAIRE

Le cadre professionnel

Le nettoyage manuel en milieu tertiaire concerne l'entretien des bureaux, halls d'accueil, circulations, sanitaires et autres espaces communs dans les entreprises, administrations ou établissements recevant du public. Il demande une organisation rigoureuse, la maîtrise des protocoles d'hygiène, et le respect des règles de sécurité et d'ergonomie. L'agent de service contribue ainsi à maintenir des environnements de travail propres, sains et accueillants, tout en véhiculant une image professionnelle de la structure.

Objectifs de la formation

- Cette formation de 2 jours (14 heures) vise à développer les compétences des agents de service pour réaliser efficacement et professionnellement les prestations de nettoyage manuel en milieu tertiaire. L'objectif est d'améliorer la qualité des interventions tout en respectant les normes d'hygiène, de sécurité et d'ergonomie.

Pré-requis

- Maîtrise des savoirs fondamentaux (lire, écrire, compter)

VALIDATION VISÉE

Attestation de formation individuelle

DATES

A définir

DURÉE

2 journées en présentiel
14 heures

LIEU

144 rue de la Gibauderie
86000 POITIERS

PUBLIC

Agents de service
Personnels d'entretien
Professionnels du nettoyage
Chefs d'équipe

MODALITÉS / TARIFS

Nous contacter pour une étude personnalisée et pour la constitution du dossier de prise en charge (OPCO, GPEC, Entreprise,...)

CONTACT

INDIGO : 05 49 62 76 76
contactpoitiers@indigoformation.fr

Contenu

JOUR 1

LES FONDAMENTAUX ET TECHNIQUES DE BASE

Préparation et organisation du travail

- Comprendre et interpréter un cahier des charges
- Choix des produits et du matériel adaptés
- Préparation du chariot de nettoyage et sécurisation de la zone d'intervention

Connaissance des produits et matériels

- Types de produits d'entretien et leur utilisation
- Lecture des étiquettes, dosage et précautions d'usage
- Matériel manuel de nettoyage : utilisation et entretien

JOUR 2

TECHNIQUES AVANCÉES ET PRATIQUE

Hygiène, sécurité et ergonomie

- Utilisation des EPI (Équipements de Protection Individuelle)
- Gestes et postures adaptés pour prévenir les TMS
- Règles d'hygiène et mesures de lutte contre les virus

Gestion des déchets et respect de l'environnement

- Collecte et tri des déchets
- Élimination des eaux souillées
- Intégration des écogestes dans les pratiques

Contrôle qualité et relation client

- Autocontrôle visuel et critères d'appréciation
- Traitement des non-conformités
- Communication avec le client et la hiérarchie

Mise en situation pratique

- Exercices pratiques sur différents types de surfaces
- Évaluation et perfectionnement des techniques

